РДО 129-2026

КОЛЬЦОВО
Международный Аэропорт Екатеринбурга

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке соблюдения требований охраны труда, требований промышленной безопасности, требований в области охраны окружающей среды и санитарно-эпидемиологических требований при взаимодействии АО «Аэропорт Кольцово» с организациями при выполнении работ, оказании услуг

г. Екатеринбург
2026г.

Предисловие

1. Разработан и внесен отделом охраны труда и промышленной безопасности АО «Аэропорт Кольцово».

2. Утверждён и введён в действие с «05» августа 2026г. приказом исполнительного директора АО «Аэропорт Кольцово» № 193-38/155.

3. Документ вводится впервые.

Настоящий руководящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён в качестве официального документа без разрешения АО «Аэропорт Кольцово».

Это электронная копия документа, которая актуальна при доступе к ней на внутреннем корпоративном сайте АО «Аэропорт Кольцово». АО «Аэропорт Кольцово» не гарантирует актуальность документа с момента его печати или копирования с сайта на любой носитель. Ответственность за использование неконтролируемой копии документа и возможные последствия принимает на себя пользователь

Содержание

1. Область применения 4
2. Законодательные и нормативные документы 4
3. Термины, определения и сокращения 4
4. Управление руководящим документом 7
5. Основные положения 8
6. Допуск на территорию предприятия и к производству работ 8
7. Организационные мероприятия до начала работ 9
8. Обеспечение технических мероприятий 12
9. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты 13
10. Санитарно-бытовые мероприятия и мероприятия при возникновении происшествий 15
11. Охрана окружающей среды 15
12. Санитарно-эпидемиологические требования 18
13. Контроль 18
Приложение 1 20
Приложение 2 22
Лист регистрации поправок 23
Указатель рассылки 24
Лист согласования 25

1. Область применения

1. Настоящий руководящий документ устанавливает порядок соблюдения обязательных требований охраны труда, требований промышленной безопасности, требований в области охраны окружающей среды и санитарно-эпидемиологических требований при взаимодействии АО «Аэропорт Кольцово» с организациями при выполнении работ, оказании услуг на территории АО «Аэропорт Кольцово».

2. Настоящий руководящий документ обязателен для исполнения структурными подразделениями АО «Аэропорт Кольцово», а также подрядными и субподрядными организациями, выполняющими работы на территории АО «Аэропорт Кольцово» (далее – Общество).

2. Законодательные и нормативные документы

Настоящий руководящий документ разработан в соответствии с документами:

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г № 197 - ФЗ;

Приказ Минтруда России от 22.09.2021 N 656н «Об утверждении примерного перечня мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица)»;

Федеральный закон от 21 июля 1997г. N 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

СТО 02 Управление документами и записями СМК АО «Аэропорт Кольцово».

Примечание: – при ссылках на внутренние нормативные документы АО «Аэропорт Кольцово» (СТО, РДО, Программы и др.) в тексте настоящего Руководства используется только их обозначение без указания года издания. Подразумевается применение последней действующей редакции указанного документа. Для внешних нормативных правовых актов Российской Федерации и международных документов следует руководствоваться их официально опубликованными действующими редакциями.

3. Термины, определения и сокращения

В настоящем руководящем документе используются следующие термины с соответствующими определениями:

Акт-допуск – документ, определяющий условия производства/выполнения работ, оказания услуг работниками одного юридического лица (подрядчика, исполнителя) на территории (объекте) другого юридического лица заказчика (Общества), фиксирующий перечень согласованных организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасность труда работников обоих юридических лиц, являющийся письменным разрешением заказчика на производство работ,

оказание услуг подрядчиком, исполнителем и подписанный полномочными представителями обоих юридических лиц.

Безопасность производства – деятельность по обеспечению: безопасности производственных процессов, выполнению требований охраны труда, требований промышленной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований.

Безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни воздействия таких факторов не превышают установленных нормативов.

Вредный производственный фактор – фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к профессиональному заболеванию работника.

Заказчик – юридическое лицо (Общество), обратившееся с заказом к другому лицу - изготовителю, продавцу, поставщику товаров и услуг (подрядчику).

Контролер – работник Общества, имеющий право в рамках своих должностных обязанностей осуществлять контроль выполнения привлеченной организацией для выполнения работ, оказания услуг требований охраны труда, требований промышленной безопасности, требований в области охраны окружающей среды и санитарно-эпидемиологических требований;

Несчастный случай на производстве – любое происшествие на производстве с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя (в том числе с лицами, подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, в результате которых пострадавшими были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; отравление; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными, в том числе насекомыми и паукообразными; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой необходимость перевода пострадавших на другую работу, временную или стойкую утрату ими трудоспособности либо смерть пострадавших

Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Опасность – потенциальный источник нанесения вреда, представляющий угрозу жизни и (или) здоровью работника в процессе трудовой деятельности.

Опасный производственный фактор – фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к травме или смерти работника.

Управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, мониторинг и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

Профессиональный риск – вероятность причинения вреда жизни и (или) здоровью работника в результате воздействия на него вредного и (или) опасного производственного фактора при исполнении им своей трудовой функции с учетом возможной тяжести повреждения здоровья.

Промышленная безопасность – состояние защищенности жизненно важных интересов личности и общества от аварий на опасных производственных объекта и последствий указанных аварий.

Подрядная организация (подрядчик, исполнитель) – физическое или юридическое лицо, зарегистрированное в России или за ее пределами, которое в соответствии с договором выполняет по заданию Заказчика определенную работу (оказывает услуги) за вознаграждение и сдает ее результат Заказчику.

Представитель подрядчика, исполнителя – представитель подрядной организации – лицо, ответственное за безопасную организацию работ на объекте по договору с Заказчиком в соответствии с требованиями норм и правил по охране труда.

Руководитель структурного подразделения – руководитель структурного подразделения Общества, являющийся инициатором заключения договора с подрядной организацией (подрядчиком) и организующий взаимодействие с подрядной организацией.

Работы повышенной опасности – работы, выполняющиеся в зонах постоянного или возможного действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ, что требует до начала производства этих работ разработать и выполнить

дополнительные мероприятия по безопасности для каждой конкретной производственной операции.

Средства индивидуальной защиты – средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также для защиты от загрязнения.

Субподрядная организация (субподрядчик) – организация, привлекаемая подрядчиком для выполнения работ на объектах Заказчика.

Экологическая безопасность – это состояние защищенности окружающей среды, жизни и здоровья человека от негативного воздействия хозяйственной деятельности, техногенных аварий и природных ЧС, обеспечивающее допустимый уровень воздействия и предотвращение неприемлемого ущерба для настоящего и будущих поколений.

Сокращения:

ЛОС – локальные очистные сооружения

ООТиПБ – отдел охраны труда и промышленной безопасности;

СП – структурное подразделение;

СИЗ – средства индивидуальной защиты;

СИЗОД – средства индивидуальной защиты органов дыхания.

4. Управление руководящим документом

4.1 Руководящий документ утверждают и вводят в действие приказом исполнительного директора Общества.

4.2 Управление настоящим руководящим документом осуществляется в порядке, установленном СТО 02 Управление документами и записями.

4.3 Контрольный экземпляр руководящего документа хранят и ведут в службе качества.

4.4 Доступ к руководящему документу открыт работникам Общества.

4.5 Учтенные экземпляры настоящего руководящего документа в структурных подразделениях Общества хранят в доступных для персонала местах, определяемых их руководителями.

4.6 Мониторинг состояния и контроль адекватности и актуальности настоящего руководящего документа проводят по мере необходимости, о чем делают отметку в Листе регистрации поправок.

4.7 Поправки в настоящий руководящий документ вносят в соответствии с СТО 02-2022 «Управление документами и записями».

5. Основные положения

5.1 Общество должно привлекать для выполнения работ, оказанию услуг только организации, обладающие соответствующими компетенциями, а в соответствующих случаях и необходимыми разрешительными документами и лицензиями.

5.2 Подрядная организация за собственный счет и до начала работ на объектах Общества обязана обеспечить наличие всех необходимых разрешений, сертификатов, допусков, в том числе на персонал, применяемое оборудование, технические устройства, приспособления, и материалы, иметь лицензии на осуществление подлежащего лицензированию вида деятельности, если иное не оговорено в договоре.

5.3 Подрядная организация несет ответственность за профессиональную подготовку своего персонала, его обучение требованиям охраны труда, промышленной безопасности, требованиям в области охраны окружающей среды и соблюдение указанным персоналом требований охраны труда, требований промышленной безопасности и требований в области окружающей среды и санитарно-эпидемиологических требований.

5.4 В случае привлечения подрядной организацией субподрядчика, подрядная организация несет ответственность (за исключением случаев, указанных в Гражданском кодексе РФ) за привлечение к выполнению работ персонала субподрядчика, имеющего профессиональную подготовку, прошедшего обучение требованиям охраны труда, промышленной безопасности, требованиям в области охраны окружающей среды и соблюдение указанным персоналом требований охраны труда, требований промышленной безопасности и требований в области окружающей среды и санитарно-эпидемиологических требований.

5.5 Работы, выполняемые на территории Общества работниками подрядных организаций, осуществляются на основании соответствующего договора и необходимой организационно-технологической документацией, формируемой Подрядчиком и согласованной с Заказчиком.

6. Допуск на территорию предприятия и к производству работ

6.1 Допуск на территорию Общества работников подрядной организации, принадлежащего ей транспорта, оборудования, материалов и другого имущества, необходимого для выполнения работ, оказания услуг, осуществляется по пропускам в установленном порядке.

6.2 Иностранные граждане дополнительно предоставляют документы, подтверждающие право нахождения на территории РФ и осуществления трудовой деятельности.

6.3 При входе и въезде на территорию Общества работники подрядной организации обязаны предъявить разовый или временным пропуск и документ, удостоверяющий личность (паспорт).

7. Организационные мероприятия до начала работ

7.1 Руководитель структурного подразделения, являющийся инициатором заключения договора и организующий работу с подрядной организацией является лицом, ответственным за безопасную организацию данных работ.

7.2 Подрядная организация до начала производства работ предоставляет руководителю СП следующие документы:

– приказ о назначении ответственных лиц подрядчика, отвечающих за организацию безопасного производства работ на территории Общества в соответствии с требованиями охраны труда, промышленной безопасности и требований в области охраны окружающей среды;

– приказ о назначении руководителей и специалистов, на которых возлагается обязанность выдачи нарядов-допусков (в случае выполнения работ повышенной опасности, когда необходимо оформлять наряд-допуск);

– поименный список работников подрядной организации, направляемых для проведения работ, с указанием ответственного руководителя работ;

– документы (удостоверения или копии протоколов проверки знания), подтверждающие обучение и проверку знания по охране труда работников по основной и совмещаемым профессиям (должностям), а также по видам работ, в том числе работам повышенной опасности, которые предстоит выполнять в рамках действующего договора на территории Общества;

– проекты производства работ или технологические карты, если на предстоящие виды работ по действующему законодательству необходимо разрабатывать такие документы (например, работы на высоте, работы, выполняемые в ограниченных замкнутых пространствах, работы с применением подъемных сооружений и т.п.);

– при использовании подъемных сооружений, принадлежащих подрядной организации и подлежащих учету в органах Ростехнадзора:

а) на специалистов, связанных с эксплуатацией подъемных сооружений - выписки из протоколов Ростехнадзора по соответствующим областям аттестации в области промышленной безопасности;

b) для работников рабочих профессий, связанных с эксплуатацией подъемных сооружений – копии удостоверений, подтверждающих их квалификацию (машинист автовышки, стропальщик, крановщик, рабочий люльки);

– документы, подтверждающие наличие у работников средств индивидуальной защиты;

– документы, подтверждающие отсутствие медицинских противопоказаний у работников, которые будут выполнять заявленные виды работ (например, работы на высоте, работы в действующих электроустановках и другие работы, указанные в Приказе Минздрава России от 28.01.2021 N 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» или ином нормативно-правовом акте, принятом взамен указанного).

7.3 Руководитель СП направляет на согласование в ООТиПБ Общества копии документов, указанных в пункте 7.2 настоящего Положения.

7.4 Представитель подрядной организации совместно с руководителем СП составляют (в произвольной форме) единый перечень вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, включающий:

– перечень факторов, присутствующих на территории, но не связанных с характером предстоящих работ (оказания услуги);

– перечень факторов, возникающих в результате производства работ (оказания услуги);

– перечень идентифицированных опасностей с возможной оценкой уровней профессиональных рисков для здоровья работников и учетом вероятности возникновения и тяжести последствий отдельных заболеваний и состояний;

– перечень мер, направленных на управление профессиональными рисками.

7.5 Руководитель СП совместно с представителем подрядной организации, составляют план мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации и при проведении спасательных работ.

7.6 Руководитель СП обеспечивает направление в ООТиПБ Общества работников подрядной организации **(руководителей, специалистов по охране**

труда, уполномоченных по охране труда), производящих работы (оказывающих услуги) на территории Общества для прохождения ими вводного инструктажа по охране труда. Вводный инструктаж по охране труда с указанными работниками проводится специалистами ООТиПБ Общества. Регистрация результатов вводного инструктажа по охране труда осуществляется в соответствующем журнале.

7.7 Для выделения подрядной организации участка на объекте Общества руководителем СП, являющимся инициатором производства работ силами подрядной организации, должен быть оформлен акт-допуск на производство работ (Приложение 1).

7.8 Акт-допуск дополняется схемой с указанием координат выделяемого участка, мест расположения коммуникаций или оборудования, зон безопасности и других необходимых сведений.

7.9 При наличии на данном участке коммуникаций или оборудования, которые могут попасть в пределы производства работ, акт-допуск и схема согласовываются с руководителями служб, в зоне ответственности которых находятся коммуникации или оборудование.

7.10 Акт-допуск оформляется в двух экземплярах на срок, необходимый для производства работ. Один экземпляр акта-допуска передается лицу подрядной организации, ответственному за безопасное производство работ, другой экземпляр акта-допуска остается у руководителя СП и хранится в СП в течение одного месяца после окончания работ. В случаях незавершения работ в установленный срок, изменения условий технологического процесса или производства работ, влияющих на безопасность их проведения, а также при замене лица подрядной организации, ответственного за безопасное производство работ, акт-допуск должен быть оформлен вновь.

7.11 Ответственность за оформление акта-допуска, выполнение мероприятий безопасности со стороны заказчика возлагается на руководителя СП – инициатора производства работ. После оформления акта-допуска ответственность за выполнение мероприятий безопасности при проведении работ персоналом подрядчика на выделенной территории возлагается на ответственного представителя подрядной организации.

7.12 В случае производства совместных работ (выполняемых разными подрядными организациями одновременно одинаковых работ на одной территории) и совмещаемых работ (выполняемых разными подрядными организациями одновременно разных работ на одной территории) руководитель СП совместно с представителями подрядчиков составляют график совместных и совмещаемых работ.

7.13 После оформления акта-допуска в случае выполнения подрядчиком работ повышенной опасности оформляется наряд-допуск. Выдачу нарядов-

допусков на выполнение работ повышенной опасности осуществляет подрядная организация по согласованию с руководителем СП – инициатором работ. При совместном производстве нескольких видов работ, по которым требуется оформление наряда-допуска, допускается оформление единого наряда-допуска с включением в него требований по безопасному выполнению каждого из вида работ.

7.14 Ответственным за безопасное проведение работы, проводимой по наряду-допуску, назначается работник подрядной организации, имеющий соответствующие допуски и назначенный приказом по своей организации, как лицо, ответственное за безопасное выполнение данного вида работы.

7.15 До начала выполнения работ руководитель СП совместно с представителем подрядной организации составляют и согласовывают схемы подключения подрядной организации к энергоносителям на территории Общества для производства работ (электроэнергия, кислород, газ, вода, пар, сжатый воздух и другие).

7.16 В случае необходимости Общество обеспечивает ознакомление подрядной организации с локальными нормативными актами Общества, содержащими требования охраны труда, требования промышленной безопасности, требования в области охраны окружающей среды и санитарно-эпидемиологических требования, в том числе в электронном виде, необходимыми для безопасного производства работ силами подрядной организации на территории Общества.

8. Обеспечение технических мероприятий

8.1 Подрядной организацией совместно с руководителем СП при производстве работ на территории Общества должны быть определены:

– границы опасных зон на время выполнения работ по действию опасных факторов на территории;

– рабочие места, на которых работы выполняются по наряду-допуску;

– места установки защитных ограждений и знаков безопасности.

8.2 Представитель подрядной организации при необходимости по согласованию с руководителем СП обязан обеспечить:

– установку на время выполнения работ в соответствии с проектной документацией предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений), в том числе для производственного оборудования, в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты;

– нанесение (на время выполнения работ и удаление после окончания работ) на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности, а также наименование и принадлежность оборудования;

– установку на время выполнения работ предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты производственных коммуникаций, оборудования и сооружений.

8.3 Руководителем СП и подрядной организацией должны быть приняты меры по устранению влияния на работников на их рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов или по снижению уровня их воздействия, в том числе за счет изменения графика подрядных работ.

8.4 Производственные территории под строительно-монтажные работы (рабочие площадки) и производственные помещения должны быть подготовлены для обеспечения безопасности работников Общества и подрядной организации, для чего:

а) организуется уборка территории и производственных помещений, своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов;

б) организуется очистка воздуховодов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей;

в) устраиваются тротуары, переходы, галереи, в том числе временные на время проведения работ;

г) при необходимости изменяются маршруты движения транспорта на территории.

8.5 В целях обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоте воздушной среды на рабочих местах Общества и подрядной организации при необходимости должны быть установлены новые и (или) реконструированы имеющихся средства коллективной защиты, отопительные и вентиляционные системы, системы кондиционирования, тепловые и воздушные завесы.

8.6 На рабочих местах работников Общества и подрядной организации, в том числе на территории, в служебных и бытовых помещениях, в местах прохода работников должно быть обеспечено естественное и искусственное освещение в соответствии с установленными нормами.

8.7. Мероприятия, указанные в пунктах 8.4.-8.6. выполняются Заказчиком и Подрядчиком. Обязанность осуществления Заказчиком и Подрядчиком конкретных мероприятий устанавливается в договорах между Заказчиком и Подрядчиком, проектах производства работ и актах-допусках.

9. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты

9.1 При допуске персонала на территорию Общества для проведения работ подрядная организация обязана:

а) при выполнении работ, оказании услуг на производственных объектах, где имеются (либо не исключена возможность появления) вредных и (или) опасных производственных факторов, обеспечить работников СИЗ в соответствии с нормами, предусмотренными для работников соответствующих профессий и должностей, а также приборами контроля за содержанием вредных газов в рабочей зоне;

б) провести предварительное обучение правильному использованию СИЗ и СИЗОД;

в) не допускать к работе без СИЗ и СИЗОД, а также в неисправных, загрязненных спецодежде, спецобуви и СИЗОД.

9.2 Работники подрядной организации при выполнении работ обязаны:

а) использовать спецодежду, спецобувь и другие СИЗ и СИЗОД в установленном порядке с учетом условий проведения работ и мероприятий по безопасному проведению работ, указанных в наряде - допуске;

б) не применять СИЗ и СИЗОД с истекшим сроком действия и (или) состояние которых не соответствует выполняемым функциям. Спецодежда, предназначенная для использования на взрывопожароопасных объектах или участках производства, должна быть изготовлена из антистатических материалов;

в) находиться в средствах защиты органов зрения и защитных касках, при себе иметь противогазовые средства индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) на территориях действующих и находящихся в ремонте объектов, а также на объектах капитального строительства и на выделенных по акту-допуску территориях.

9.3 При выполнении работ на аэродроме и (или) вблизи от дорожного полотна подрядной организации необходимо дополнительно предусмотреть выдачу своим работникам сигнальных СИЗ повышенной видимости (например, сигнальный жилет не ниже 2 класса повышенной видимости).

9.4 Представитель подрядной организации до начала выполнения работ согласует с руководителем СП места хранения и утилизации СИЗ, включая дежурные и смывающих и (или) обезвреживающих средств.

9.5 Работники без защитных касок, очков и СИЗОД, а также других необходимых средств индивидуальной защиты к выполнению строительно-монтажных и ремонтных работ не допускаются.

9.6 В случае необеспеченности или неприменения работниками подрядных организаций необходимых СИЗ и СИЗОД, руководитель СП и специалисты ООТиПБ Общества, имеют право приостанавливать работу подрядных организаций, до устранения нарушений.

10. Санитарно-бытовые мероприятия и мероприятия при возникновении происшествий

10.1 Представитель подрядной организации до начала производства работ согласовывает с руководителем СП порядок совместного использования имеющихся на территории санитарно-бытовых помещений (гардеробные, душевые, умывальные, санузлы), а также помещений для обогрева, приема пищи.

10.2 Подрядная организация обеспечивает своих работников аптечками для оказания первой помощи и определяет места их расположения на время выполнения работ на объекте Общества.

10.3 В случае необходимости получения медицинской помощи работники подрядной организации могут обратиться во врачебный здравпункт аэровокзального комплекса, расположенный на 1 этаже пассажирского Терминала А или по телефону 226-86-70. Врачебный здравпункт аэровокзального комплекса работает круглосуточно.

10.4 При возникновении пожара на территории Общества необходимо сообщить о происшествии в Службу противопожарного и аварийно-спасательного обеспечения полетов Общества по тел.: +7 (343) 226-86-01 (короткий номер 86-01), +7 (343) 264-76-01 (короткий номер 76-01).

О всех ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей, несчастных случаях, микроповреждениях (микротравмах), аварийных ситуациях, о всех нарушениях, повлекших за собой причинение вреда здоровью работающих и посетителей, представителю подрядной организации необходимо незамедлительно извещать руководителя СП.

11. **Охрана окружающей среды**

11.1 Подрядные организации, выполняющие работы по договору на территории Общества, обязаны соблюдать установленные требования действующего природоохранного законодательства Российской Федерации.

11.2 В случае осуществления подрядной организацией работ на территории Общества, в результате которой производятся выбросы и сбросы веществ и микроорганизмов, оказывающих вредное воздействие на здоровье человека и окружающую среду, обязаны:

а) соблюдать установленные законодательством РФ требования и нормы экологической и санитарно-эпидемиологической безопасности;

б) соблюдать установленные законодательством РФ требования и нормы допустимых физических воздействий на окружающую среду;

в) нести личную ответственность за нормативные и сверхнормативные выбросы и сбросы вредных веществ и другие виды негативного воздействия на

окружающую среду, а также за иные нарушения действующего законодательства РФ об охране окружающей среды;

г) оплачивать расходы по обязательным экологическим платежам, в случаях, установленных законодательством РФ;

д) требования природоохранного законодательства (включая, но не ограничиваясь ведением документации и предоставлением отчетности по вопросам охраны окружающей среды и обеспечению экологической безопасности).

11.3 В случае осуществления работ на территории Общества, в результате которых образуются отходы производства и потребления, Подрядчик обязан:

а) строго соблюдать установленный порядок обращения с отходами на территории Общества:

б) соблюдать действующие экологические, санитарно-эпидемиологические и технологические нормы и правила при обращении с отходами;

в) обеспечивать условия, при которых отходы не оказывают негативного воздействия на состояние окружающей среды и здоровье людей, при необходимости накопления производственных отходов на промышленной площадке (до момента использования отходов в последующем технологическом цикле или направления на объект размещения);

г) осуществлять уборку территории в месте выполнения работ или оказания услуг;

д) обеспечивать обращение с горючими отходами в соответствии с правилами Пожарной безопасности;

е) предоставлять Обществу в установленном порядке необходимую информацию в области обращения с отходами;

ж) своевременно осуществлять мероприятия по передаче образовавшихся в процессе работ отходов для утилизации, обработки, обезвреживания или размещения отходов по самостоятельно заключенным договорам в соответствующие организации, согласно требованиям природоохранного законодательства;

з) не допускать сброс в ливневую и хозбытовую канализацию жидких отходов и других токсичных веществ.

11.4 Должностные лица и персонал подрядчика, нарушившие требования в области охраны окружающей среды, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.5 Подрядная организация обязана накапливать, образующиеся при производстве работ отходы I-V классов опасности на специально выделенных площадках, для последующей их передачи специализированной организации

по самостоятельно заключенному договору с целью сбора, транспортирования, обработки, утилизации, обезвреживания, размещения.

11.6 Подрядная организация обязана обеспечить проведение в переданных ему помещениях и на объектах Инфраструктуры плановых и внеплановых проверок с целью контроля соблюдения природоохранных требований, уполномоченным на проведение контрольных (проверочных) мероприятий по охране окружающей среды и предоставлять сведения, связанные с осуществлением деятельности подрядной организации в области охраны окружающей среды. Проверки могут проводиться контролерами, являющимися уполномоченными работниками Общества. Достаточным подтверждением полномочий контролера на осуществление проверки будет считаться личный пропуск работника.

11.7 В случае выявления несоответствий нормам экологического и санитарно-эпидемиологического законодательства РФ Общество в установленном договором порядке вправе применить штрафные санкции к подрядчику, исполнителю - нарушителю или его работнику. Все работники подрядной организации, осуществляющие свою деятельность на территориях Общества обязаны:

а) обеспечить своевременное выполнение предписаний, постановлений и иных требований органов государственного надзора и Общества, издаваемые в соответствии с действующим законодательством РФ для соблюдения экологической безопасности;

б) безотлагательно устранять замечания в области охраны окружающей среды работника Общества, ответственного за охрану окружающей среды;

в) нести ответственность за допущенные при производстве работ нарушения природоохранного и санитарно-эпидемиологического законодательства РФ;

г) незамедлительно информировать Общество о происшествиях, инцидентах, чрезвычайных экологических ситуациях, произошедших при осуществлении хозяйственной и иной деятельности подрядной организации, в результате которых может быть нанесен вред окружающей природной среде. Любой факт сокрытия происшествия будет рассматриваться как серьезное нарушение или невыполнение условий договора;

д) принимать меры по предупреждению, ликвидации происшествий, инцидентов и чрезвычайных экологических ситуаций и сообщать Обществу о принятых мерах по их ликвидации.

11.8 Подрядная организация обязана выделять по запросу Общества своих представителей для участия в расследованиях происшествий, инцидентов и чрезвычайных экологических ситуаций, произошедших в Обществе и связанных с хозяйственной и иной деятельностью на территории Общества.

12. Санитарно-эпидемиологические требования

12.1 На основании Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» подрядная организация обязана соблюдать все санитарно-эпидемиологические правила и нормы в соответствии с осуществляемой ей деятельностью, включая, но не ограничиваясь следующими требованиями:

а) требования по обеспечению безопасности для здоровья человека выполняемых работ и оказываемых услуг;

б) осуществление производственного контроля, в том числе посредством проведения лабораторных исследований и испытаний, за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при выполнении работ и оказании услуг;

в) требования государственных органов, осуществляющих функции надзора в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия, а также иные нормы и правила, предусмотренные правовыми актами РФ и субъекта РФ.

12.2 Подрядная организация обязана выполнять требования федеральных, региональных, местных органов власти, касающиеся текущей эпидемиологической ситуации, а также соблюдать требования Общества в этой области.

13. Контроль

13.1 Контроль соблюдения подрядной организацией требований охраны труда, требований промышленной безопасности, требований в области охраны окружающей среды и санитарно-эпидемиологических требований обеспечивается контролерами Общества: руководителем СП - инициатором производства работ, специалистами ООТиПБ Общества и другими работниками Общества в соответствии с их должностными обязанностями.

13.2 Подрядная организация обязана не препятствовать проведению в переданных ей помещениях и местах производства работ плановых и целевых проверок с целью контроля соблюдения требований промышленной безопасности, требований в области охраны окружающей среды и санитарно-эпидемиологических требований. Проверки могут проводиться контролёрами Общества и привлеченными ими третьими лицами (на основании соответствующих договоров). Достаточным подтверждением полномочий контролеров Общества для осуществления проверки являются их личные пропуска.

13.3 Для осуществления мероприятий по контролю, подрядчик обязуется в любое время обеспечивать беспрепятственный допуск контролеров Общества

в помещения и места производства работ, предоставленные ему на территории Общества. В ходе осуществления указанных мероприятий контролеры Общества вправе использовать средства объективной фиксации информации (видеозапись, фотосъемку, аудиозапись, сканирование и т.п.).

13.4 Подрядчик обязуется не менять запирающие устройства в переданных ему помещениях без предварительного письменного согласования с Обществом. В случае замены запирающих устройств, подрядчик обязуется передать Обществу по два дубликата ключей от каждого нового запирающего устройства в течение 1 (одного) дня со дня осуществления такой замены.

13.5 Контролеры Общества вправе осуществить доступ в переданные подрядчику помещения и места производства работ в присутствии его представителей без предварительного уведомления. В случае необходимости осуществить доступ в помещения в отсутствие представителей подрядчика, контролеры Общества уведомляют подрядчика за 1 (один) час до предполагаемого визита по электронной почте и/или контактным телефонам. Если по истечении указанного срока с момента направления оповещения подрядчик не обеспечил прибытие своего представителя, контролеры Общества имеют право осуществить доступ в переданное подрядчику помещение в отсутствие его представителя. При этом, контролеры Общества и Общество не несут ответственности за утрату или повреждение материальных ценностей, принадлежащих подрядчику и/или третьим лицам, размещенных в переданных ему помещениях.

13.6 При обнаружении в ходе проверок нарушений требований охраны труда, требований промышленной безопасности, требований в области охраны окружающей среды и санитарно-эпидемиологических требований, контролеры Общества имеют право выдавать подрядчику обязательные для исполнения указания, направлять обращения посредством электронной почты, Смс-сообщений, интернет-мессенджеров в его адрес , а также выдавать акт в котором осуществляется фиксация выявленных нарушений (Приложение 2).

13.7 При игнорировании подрядчиком уведомлений, указанных в п.13.6, контролеры Общества обязаны в установленном порядке уведомить об этом руководство Общества.

13.8 При выявлении работника подрядной организации в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения, он отстраняется от работы в соответствии с нормами действующего законодательства и удаляется с территории Общества с уведомлением руководителя подрядной организации.

Приложение 1

АКТ-ДОПУСК
НА ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ ОРГАНИЗАЦИИ

"__" _____ 20__ г.

1. Мы, нижеподписавшиеся, представитель заказчика
_____
_____,
(фамилия и инициалы, должность)
представитель исполнителя/подрядчика
_____
_____,
(фамилия и инициалы, должность)
составили настоящий акт о нижеследующем:

АО «Аэропорт Кольцово» предоставляет участок (территорию), ограниченный координатами _____
_____,
(наименование осей, отметок и номер чертежа)
для производства на нем _____
_____
(наименование работ, № и дата договора)
под руководством технического персонала - представителя подрядчика на следующий срок:
начало "_____" _____ 20__ г., окончание "_____" _____ 20__ г.

2. До начала производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ:

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель

3. По завершении выполнения работ необходимо выполнить следующие мероприятия:

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель

Представитель Заказчика _____
(подпись)

Представитель Исполнителя/Подрядчика _____
(подпись)

Приложение 2

АКТ №____ от «__» _____20__г.
проверки соблюдения требований охраны труда,
требований промышленной безопасности, требований в области охраны окружающей среды и санитарно-эпидемиологических требований
на территории Общества при выполнении работ подрядной организацией

Проверка проведена: _____ _____ (ФИО, должность).

Представитель подрядчика/исполнителя: _____ (название компании).

В период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. проведена проверка соблюдения требований охраны труда, требований промышленной безопасности, требований в области охраны окружающей среды и санитарно-эпидемиологических требований при выполнении работ по договору №_____от «___» _____ 20___ г.

При проверке выявлены следующие нарушения (несоответствия) требованиям охраны труда, требованиям промышленной безопасности, требованиям в области охраны окружающей среды и санитарно-эпидемиологическим требованиям

Краткое описание нарушения с указанием конкретного места	**Нормативный акт, требования которого нарушены**	**Меры, которые необходимо предпринять, и сроки выполнения**	**Отметка об устранении нарушений**

Акт составлен в двух экземплярах,

Представитель Заказчика _____
(подпись)

Представитель Исполнителя/Подрядчика _____
(подпись)

Один экземпляр акта получил представитель(-ли) Исполнителя/Подрядчика: _____ (Фамилия И.О., подпись).

«___» _____ 20__ г

Лист регистрации поправок

Поправки	Номера листов (страниц)				Всего листов (страниц) в документе	Входящий № сопроводительного документа	Подпись	Дата
	Измененных	Замененных	Новых	Аннулированных				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Указатель рассылки

№ п/п	Адресат	№ п/п	Адресат
1	Исполнительный директор	24	АВК
2	Директор по производству	25	СМТС
3	Технический директор	26	ГОВД
4	Директор ИТ-центра	27	СНО
5	Директор по транспортной безопасности	28	СОПП
6	Директор по стратегическим коммуникациям	29	СПАСОП
7	Финансовый директор	30	ССТиР
8	Директор по правовым вопросам	31	СТиСТО
9	Директор по персоналу	32	СТСБиА
10	Директор по защите активов и взаимодействию с правоохранительными и контрольными органами	33	СЭЗ
11	VIP-терминал	34	СЭЗиС
12	ОМПиГО	35	СИТиС
13	АС	36	СЭСТОП
14	АТК	37	ЦПУ
15	Бухгалтерия	38	ПТБ
16	ВЗП АВК	39	Служба персонала
17	СОПГП	40	ЮС
18	ИБП	41	Группа сборов
19	Общий отдел	42	Отдел взаиморасчетов
20	ООТиПБ	43	Отдел режима и спецсвязи
21	Служба сервиса	44	ЦИБ
22	Служба качества		
23	Планово-экономический отдел		

Лист согласования

Должность	ФИО	Результат выполнения	Дата
Технический директор	Тихонов Григорий Александрович	Согласовано	06.07.2026
Начальник ООТиПБ	Овчинников Андрей Михайлович	Согласовано	24.06.2026
Начальник ЮС	Пачежерцева Жанна Владимировна	Согласовано	04.08.2026
Руководитель СК	Ведеркина Ганна Николаевна	Согласовано	02.07.2026